

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Череповецкий торгово-экономический колледж»

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол № 2 от
20.10.2020 г.

СОГЛАСОВАНО

На методическом совете
Протокол № 1 от
09.09.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 158-1 от
10.10.2020 г.



И.А.Малова

**Положение
Об открытом уроке
в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, действующим Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Череповецкий торгово-экономический колледж» (далее – ЧПОУ «ЧТЭК», колледж), нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки РФ, департамента образования Вологодской области, локальными нормативными актами ЧПОУ «ЧТЭК».

1.2 Открытый урок является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы преподавателей образовательного учреждения.

1.3 Целью открытого урока является показ передовых форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

1.4 Задачей преподавателя демонстрирующего открытый урок, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание собственной системы учебно-воспитательной работы.

1.5. Для проведения открытого урока может использоваться любой вид учебных занятий.

1.6 . Основным критерием для оценки эффективности открытого урока должны быть качество знаний, умений и навыков, приобретенных студентами под руководством педагога

2. Планирование открытых уроков

2.1. В начале учебного года на заседании методической комиссии на основании обсуждения творческого опыта преподавателей, прохождения аттестации на квалификационную категорию составляется план проведения открытых занятий.

2.2. При планировании открытого урока определяется конкретная методическая цель.

2.3. Выбор темы открытого урока предоставляется преподавателю, который проводит открытый урок. При прочих равных условиях, преимущество должно быть отдано сложным темам программы, которые важны для осуществления межпредметных связей, недостаточно освещены в методической литературе, требуют серьезных изменений в методике их изложения.

2.4. Частота проведения открытых уроков – один урок в течение 2-х лет.

3. Требования к открытому уроку

3.1. Воспитательная направленность открытого урока должна обеспечивать единство обучения дисциплине, воспитания и развития студентов.

3.2. Научный уровень урока должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки в рассматриваемом вопросе, реализацию учебных, воспитательных и развивающих задач.

3.3. Методическая оптимальность урока должна определить правильность выбранных педагогических технологий; вида использования наглядности, ТСО; правильное распределение времени на структурные элементы урока. Применение наиболее эффективных приемов и методов преподавания, при помощи которых реализуются цели урока, формирование знаний, умений и навыков - являются основными требованиями к открытому уроку.

3.4. Открытый урок должен служить иллюстрацией выводов, к которым пришел преподаватель в результате педагогического эксперимента, методической работы или на основании многолетнего опыта.

4. Подготовка открытого урока

4.1. Подготовка к открытому уроку проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения урока: анализ содержания учебного материала; анализ особенностей обучающихся; выбор форм, методов, средств обучения; краткое описание хода урока в соответствии с требованиями поурочного плана (приложение 1).

4.2. Начинать подготовку рекомендуется с формулировки методической цели открытого урока, которую в обязательном порядке следует обсудить с коллегами.

4.3. Выбор темы открытого урока преподаватель делает самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им или усовершенствованные приемы и методы, организацию учебной деятельности обучающихся на разных этапах занятия.

4.4. В соответствии с методической целью урока преподаватель выбирает такой учебный материал, который позволит наиболее полно раскрыть те методы, приемы и средства, которые составляют основу педагогического мастерства.

4.5. При подготовке к открытому уроку преподаватель должен использовать современную информацию, подобрать материалы из периодической, научно - технической и методической литературы, использовать результаты посещения методических конференций, выставок и т.п.

4.6. К открытому уроку необходимо составить план занятия с рациональным распределением времени занятия и указаниями учебной деятельности обучающихся и деятельности преподавателя на каждом этапе открытого урока.

4.7. Материально - техническое оснащение урока рекомендуется продумать и подготовить заранее.

4.8. Наглядные пособия и аудиовизуальные средства необходимо отобрать так, чтобы их применение давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Следует помнить при этом, что обилие наглядных пособий рассеивает внимание обучающихся.

4.9. План открытого занятия, методическая документация к нему обсуждается с председателем методической комиссии, зам. директора по УПР и УМР колледжа.

5. Проведение открытого занятия.

5.1. За одну неделю до проведения урока преподаватель или председатель методического совета ставит в известность учебный отдел о проведении открытого урока.

5.2. Открытый урок проводится в деловой обстановке.

5.3. Приглашенные входят в аудиторию до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание обучающихся и без помех наблюдать за действиями педагога и студентов.

5.4. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии учащихся своего отношения к работе преподавателя, ведущего его.

5.5. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как преподаватель, ведущий занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы; каковы результаты его деятельности.

6. Обсуждение и анализ открытого урока

6.1. Обсуждение открытого занятия проводится в день его проведения.

6.2. Организует обсуждение руководитель методической комиссии или зам. директора по УМР.

6.3. Цель обсуждения - оценка правильности построения урока, целесообразность выбранных методов и средств и их эффективность с точки зрения поставленных задач.

6.4. При обсуждении урока вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

6.5. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:

- преподаватель, проводивший занятие;
- приглашенные преподаватели;
- руководитель методической комиссии;
- представитель(ли) администрации;
- преподаватель, проводивший занятие.

6.6. Первое слово предоставляется преподавателю, который проводил открытое занятие. Он должен четко раскрыть цели учебного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению урока и содержанию подобранного материала. Выступление преподавателя должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

6.7. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки урока, оценить урок с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

6.8. В заключении выступают руководитель методической комиссии и представитель администрации. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено присутствующими, дают оценку приемам и методам, использованным на уроке, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебного занятия и делают вывод о целесообразности использования представленного опыта.

6.9. При анализе открытого урока все выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

6.10 После выступления присутствующих слово вновь предоставляется педагогу, проводившему открытое занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

6.11. Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам.

7. Внедрение результатов открытого занятия в педагогическую практику.

6.1. План открытого урока и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта.

8.2. Результаты открытого занятия доводятся до сведения всего педагогического коллектива на педагогическом совете колледжа.

8.3. Система открытых занятий должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде педагогического коллектива, способствовать внедрению в практику передовых форм и методов обучения и воспитания студентов колледжа.

ОСОБЕННОСТИ СОВРЕМЕННОГО УРОКА.

Основные типы уроков:

1. Урок изучения нового. Это: традиционный (комбинированный), лекция, экскурсия, исследовательская работа, учебный и трудовой практикум. Имеет целью изучение и первичное закрепление новых знаний.

2. Урок закрепления знаний. Это: практикум, экскурсия, лабораторная работа, собеседование, консультация. Имеет целью выработку умений по применению знаний.

3. Урок комплексного применения знаний. Это: практикум, лабораторная работа, семинар и т.д. Имеет целью выработку умений самостоятельно применять знания в комплексе, в новых условиях.

4. Урок обобщения и систематизации знаний. Это: семинар, конференция, круглый стол и т.д. Имеет целью обобщение единичных знаний в систему.

5. Урок контроля, оценки и коррекции знаний. Это: контрольная работа, зачет, коллоквиум, смотр знаний и т.д. Имеет целью определить уровень овладения знаниями, умениями и навыками.

Структурные элементы учебного занятия

ЭТАПЫ	Дидактические задачи	Показатели реального результата решения задачи
1. Организация начала занятия.	Подготовка учащихся к работе на занятии.	Полная готовность класса и оборудования, быстрое включение учащихся в деловой ритм.
2. Проверка выполнения домашнего задания.	Установление правильности и осознанности выполнения домашнего задания всеми учащимися, выявление пробелов и их коррекция.	Оптимальность сочетания контроля, самоконтроля и взаимоконтроля для установления правильности выполнения задания и коррекции пробелов.
3. Подготовка к основному этапу занятия.	Обеспечение мотивации и принятия учащимися цели, учебно-познавательной деятельности, актуализация опорных знаний и умений.	Готовность учащихся к активной учебно-познавательной деятельности на основе опорных знаний.
4. Усвоение новых знаний и способов действий.	Обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания знаний и способов действий, связей и отношений в объекте изучения.	Активные действия учащихся с объемом изучения; максимальное использование самостоятельности в добывании знаний и овладении способами действий.
5. Первичная проверка понимания.	Установление правильности и осознанности усвоения нового учебного материала; выявление пробелов и неверных представлений и их коррекция.	Усвоение сущности усваиваемых знаний и способов действий на репродуктивном уровне. Ликвидация типичных ошибок и неверных представлений у учащихся.
6. Закрепление знаний и способов действий.	Обеспечение усвоения новых знаний и способов действий на уровне применения в измененной ситуации.	Самостоятельное выполнение заданий, требующих применения знаний в знакомой и измененной ситуации.
7. Обобщение и систематизация знаний.	Формирование целостной системы ведущих знаний по теме, курсу; выделение мировоззренческих идей.	Активная и продуктивная деятельность учащихся по включений части в целое, классификации и систематизации,

		выявлению внутрипредметных и межкурсовых связей.
8. Контроль и самопроверка знаний.	Выявление качества и уровня овладения знаниями и способами действий, обеспечение их коррекции.	Получение достоверной информации о достижении всеми учащимися планируемых результатов обучения.
9. Подведение итогов занятий.	Дать анализ и оценку успешности достижения цели и наметить перспективу последующей работы.	Адекватность самооценки учащегося оценке учителя. Получение учащимися информации о реальных результатах учения.
10. Рефлексия.	Мобилизация учащихся на рефлексию своего поведения (мотивации, способов деятельности, общения). Усвоение принципов саморегуляции и сотрудничества.	Открытость учащихся в осмыслении своих действий и самооценке. Прогнозирование способов саморегуляции и сотрудничества.
11. Информация о домашнем задании.	Обеспечение понимания цели, содержания и способов выполнения домашнего задания. Проверка соответствующих записей.	Реализация необходимых и достаточных условий для успешного выполнения домашнего задания всеми учащимися в соответствии с актуальным уровнем их развития.

Этапы комбинированного урока:

Организация начала урока

Проверка выполнения домашнего задания

Всесторонняя проверка знаний

Подготовка к усвоению нового учебного материала.

Усвоение новых знаний.

Первичная проверка понимания учащимися нового материала.

Закрепление новых знаний.

Подведение итогов урока.

Информация о домашнем задании, инструкция о его выполнении.

Этапы других типов уроков включают как обязательные этапы:

Организация начала урока

Подготовка к активному усвоению нового учебного материала.

Информация о домашнем задании, инструкция о его выполнении

В качестве основного этапа выступает этап, отвечающий основной обучающей цели данного урока.