АННОТАЦИИ

РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Специальность 38.02.07 Банковское дело
(срок освоения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования)

1. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.01 Русский язык

Область применения программы
Программа общеобразовательной учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК» предназначена для изучения русского языка в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
Учебная дисциплина «РУССКИЙ ЯЗЫК» является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.
В ЧПОУ «ЧТЭК» учебная дисциплина «РУССКИЙ ЯЗЫК» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана на базе основного общего образования.
В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «РУССКИЙ ЯЗЫК» входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО социально-экономического профиля профессионального образования.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:
Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей:**
• совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
• формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой;
• совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
• дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**
• ***личностных*:**
− воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
− понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
− осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

− формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
−способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
− готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
− способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

• ***метапредметных*:**

− владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
− владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
− применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
− овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
− готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
− умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

• ***предметных*:**

−сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
−сформированность умений создавать устные и письменные монологические идиалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной деловой сферах общения;
− владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
− владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
− владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
−сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
−сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
−способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
− владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
−сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**90**
Обязательная аудиторная нагрузка	**78**
В том числе:	
Практические работы	**14**
Консультации	**4**
Итоговая аттестация в форме экзамена	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Раздел. 1.Язык и речь. Функциональные стили речи.

Язык и речь. Основные требования к речи.

Функциональные стили речи и их особенности:

Научный стиль: признаки, особенности, жанры.

Официально-деловой стиль: особенности, назначение, жанры.

Публицистический стиль: назначение, жанры

Художественный стиль, его основные признаки.

Разговорный стиль: признаки, сфера использования.

Текст как произведение речи. Признаки и структура текста.

Информационная переработка текста.

Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)

Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Фонетические единицы языка

Орфоэпия. Особенности русского ударения. Логическое ударение.

Основные нормы современного литературного произношения и ударения.

Орфография: правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных; употребление буквы Ь; правописание О/Ё после шипящих и Ц; правописание приставок на З - / С -; правописание И – Ы после приставок; разделительный Ъ.

Раздел 3. Лексикология и фразеология.

Слово в лексической системе языка.

Лексическое и грамматическое значение слова.

Многозначность слова.

Прямое и переносное значение слова.

Метафора, метонимия как выразительные средства языка

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Понятие морфемы.

Морфемный разбор слова.

Способы словообразования.

Орфография: чередующиеся гласные, правописание приставок и сложных слов.

Раздел 5. Морфология и орфография.

1. Самостоятельные части речи

Имя существительное. Правописание, употребление существительных.

Имя прилагательное. Правописание, употребление прилагательных.

Имя числительное. Разряды числительных, их правописание и употребление в речи.

Местоимение. Разряды местоимений, их правописание и употребление в речи

Глагол и его формы. Правописание, употребление глаголов.

Причастие как особая форма глагола. Образование, правописание причастий.

Деепричастие как особая форма глагола. Образование, правописание деепричастий.

Наречие. Грамматические признаки наречий, их правописание и употребление в речи.

2. Служебные части речи

Слова категории состояния. Междометия и звукоподражательные слова.

Предлог как часть речи. Правописание производных предлогов.

Правописание союзов.
Правописание частиц (раздельное, через дефис); отличие частиц НЕ-НИ от приставок, правописание НЕ-НИ с разными частями речи.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация

Основные единицы синтаксиса: словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.
Строение и нормы построения словосочетания.
Простое предложение. Грамматическая основа. Главные и второстепенные члены; тире между подлежащим и сказуемым.
Односоставное и неполное предложения.
Осложненное простое предложение: а) предложения с однородными членами и знаки препинания в них; б) предложения с обособленными и уточняющими членами.
Вводные слова и предложения, обращения.
Способы передачи чужой речи.
Сложное предложение. Союзы в ССП и СПП.
Знаки препинания и смысловые отношения в сложносочиненном предложении.
Знаки препинания и смысловые отношения в сложноподчиненном предложении.
Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.02 Литература

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «ЛИТЕРАТУРА» предназначена для изучения в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.07. Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ЛИТЕРАТУРА» является общеобразовательным учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.

В ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж» учебная дисциплина «ЛИТЕРАТУРА» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «ЛИТЕРАТУРА» входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО социально-экономического профиля.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины Литература направлено на достижение следующих **целей:**

• воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;

• развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
• освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
• совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания учебной дисциплины Литература обеспечивает достижение студентами следующих ***результатов:***

• ***личностных*:**

−сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
−сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
−толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
− готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
−эстетическое отношение к миру;
−совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
−использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсови др.);

• ***метапредметных:***

−умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
−умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
−умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
−владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

• ***предметных*:**

−сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
−сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
−владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
−владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

−владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
−− знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
−сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
−способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы ивыражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
−владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
−сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**125**
Обязательная аудиторная нагрузка	**117**
В том числе:	
Практические работы	
Консультации	**8**
Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Русская литература первой половины 19 века
Культурно-историческое развитие России в 1 половине 19 в., его отражение в литературе.
А.С. Пушкин. Жизненный и творческий путь.
Основные темы и мотивы лирики А.С. Пушкина
М.Ю. Лермонтов.характеристика творчества. Основные мотивы лирики.
Н.В. Гоголь. Характеристика творчества.
Раздел 2. Русская литература второй половины Х1Х века
Культурно-историческое развитие России середины XIX века, отражение его в литературном процессе
А.Н. Островский. Социально-культурная новизна драматургии А.Н. Островского.
Пьеса «Гроза»
И.А. Гончаров. Роман «Обломов»
И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети»
Ф.И. Тютчев. Лирика.
А.А. Фет. Лирика.
А.К. Толстой. Лирика
А.П. Чехов. Рассказы. Комедия «Вишневый сад»
Зарубежная литература (обзор)
Раздел 3. Литература начала XX века
Русская литература на рубеже веков.
И.А.Бунин. Рассказы.А.И. Куприн. Рассказы.
Горький. Рассказы. Пьеса «На дне».
Поэзия начала XX века. Обзор русской поэзии конца 19- начала XX века
А.А. Блок. Стихотворения. Поэма «Двенадцать
Раздел 4. Литература 20-х годов
Литературный процесс 20-х годов (обзор)
В.В. Маяковский. Лирика
С.А. Есенин. Лирика.

Раздел 5. Литература 30-х – начала 40-х годов
Становление новой культуры в 30-е годы. Литература 30-40-х годов (обзор)
М.И. Цветаева. Лирика
О.Э. Мандельштам. Лирика.
А.П. Платонов. Повесть «Котлован».
М.А. Булгаков. Роман «Белая гвардия».
М.А. Шолохов. Роман «Тихий Дон» (обзор).
Раздел 6. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет
Деятели литературы и искусства на защите Отечества (обзор)
А.А.Ахматова. Лирика.
Б.Л. Пастернак. Лирика
А.Т. Твардовский. Лирика.
Раздел 7. Литература 50–80-х годов
Русская литература 50 – 80-х годов (обзор)
В.И.Белов. Рассказы.Повесть «Привычное дело»
В.Т. Шаламов. «Колымские рассказы»
А.И. Солженицын. Рассказ «Матренин двор»
В.М. Шукшин. Рассказы
Н.М.Рубцов. Лирика.
А.В. Вампилов. Драматургические произведения.
Раздел 8. Русская литература последних лет (обзор)
Обзор произведений последних лет
Раздел 9. Зарубежная литература (обзор)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.03 Родная литература

Область применения программы
Общеобразовательная учебная дисциплина «Родная литература» изучается в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
Дисциплина «Родная литература» относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «Родной язык. Родная литература» по выбору из обязательных предметных областей и изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Родная литература» в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, обязательных для освоения вне зависимости от профиля профессионального образования, получаемой профессии или специальности.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:
Содержание программы учебной дисциплины Родная литература направлено на достижение следующих **целей:**

• формирование представлений о роли родного языка в жизни человека, общества, государства, способности свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы;
• включение в культурно-языковое поле родной литературы и культуры, воспитание ценностного отношения к родному языку как носителю культуры своего народа;
• понимание тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;
• воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
• развитие устойчивого интереса к чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры;
• формирование чувства причастности к свершениям, традициям своего народа и осознание исторической преемственности поколений;
• использование словарного запаса, развитие культуры владения родным литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета;
• освоение системы знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

Освоение содержания учебной дисциплины Родная литература обеспечивает достижение студентами следующих ***результатов:***

• ***личностных*:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, нА протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

• ***метапредметных:***

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

• ***предметных*:**

- сформированность понятий о нормах родного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение видами речевой деятельности на родном языке (аудирование, чтение, говорение и письмо), обеспечивающими эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;
- сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка;
- сформированность навыков многоаспектного анализа текста на родном языке;
- обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения;
- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка, основными нормами родного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию;
- сформированность ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность; осознание значимости чтения на родном языке и изучения родной литературы для своего дальнейшего развития; формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества, многоаспектного диалога;
- сформированность понимания родной литературы как одной из основных национально-культурных ценностей народа, как особого способа познания жизни;
- обеспечение культурной самоидентификации, осознание коммуникативно-эстетических возможностей родного языка на основе изучения выдающихся произведений культуры своего народа, российской и мировой культуры;
- сформированность навыков понимания литературных художественных произведений, отражающих разные этнокультурные традиции.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**83**
Обязательная аудиторная нагрузка	**79**
В том числе:	
Практические работы	**6**
Консультации	**4**
Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Мифология, фольклор, древнерусская литература

Легенда о святом «Как мужик с Николой путешествовали, и что они видели», легенды об основании Спасо-Каменного монастыря и о белоризцах. Предания об Иване Грозном и Петре Первом, связанные вВологодским краем (происхождение названия Насон-город, проклятие Грозным Насон-города и реки Вологды, Петр Первый в Тотьме, замысел строительства Мариинской системы). Их соотношение с исторической правдой. Былички «Как девки на беседе сидели» (в записи Б. М., Ю. М. Соколовых) и «Леший» (в изложении Ф. А. Арсеньева). Литературные произведения по мотивам легенд, преданий и быличек: «Сила молитвы» П. Е. Вересова, «Деревня Блудново» А. Я. Яшина, «Откуда кружева пошли» Е. С.

Триновой, «Петр Первый и звонарь» Ю. М. Леднева. Сведения об авторах этих произведений.

Раздел 2. Вологодская литература XIX века и рубежа XIX-XX вв.

К.Н. Батюшков. Жизнь и творчество. Влияние на становление таланта А. С. Пушкина. Участие Батюшкова в литературной жизни, в расширении выразительных возможностей русского языка, благозвучие его стихов. Памятные места Вологодчины, связанные с именем Батюшкова.

В.Ф. Гиляровский. Жизнь и нравы социального «дна» в рассказе В. А. Гиляровского «Один из многих». Смысл названия произведения.

И.Северянин. Жизнь и творчество.

Н.А. Клюев. Жизнь и творчество.

Раздел 3. Вологодская литература XXв

С.С. Орлов. Идейно-художественное своеобразие произведений С.С. Орлова

Тема Великой Отечественной войны в творчестве вологодских писателей: поэзия, проза,публицистика.

А. Я. Яшин. Жизнь и творчество. Анализ произведений

В. И. Белов. Социальная и нравственная проблематика произведений. Анализ произведений.

О.Фокина. Жизнь и творчество. Анализ произведений

Н.М. Рубцов. Жизнь и творчество. Анализ произведений

В. Т. Шаламов. Жизнь и творчество. Колымские рассказы.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.04 Иностранный язык (английский)

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Немецкий язык» предназначена для изучения немецкого языка в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В колледже учебная дисциплина «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «Английский язык» - в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО социально-экономического профиля.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам;

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

- ***личностных*:**

−сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

−сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

-осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

- ***метапредметных*:**

−умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

- владение навыками проектной деятельности. Моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками. Учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- ***предметных*:**

−сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

-достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**133**
Обязательная аудиторная нагрузка	**117**
В том числе:	
Практические работы	**117**
Консультации	**8**

Итоговая аттестация в форме *экзамена*

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ВВЕДЕНИЕ

1. **A good start in life**
   Лексические темы: *Школа позади, что дальше?* Грамматика: Повторение времен в английском языке. Эмоции и психические состояния. Глагол «usetobe» для передачи прошедшего времени
2. **Identity**
   Лексические темы: *Описание человека* (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями. *Личностные качества. Молодежные течения.* Грамматический материал: Образование прилагательных путем прибавления приставки. Язык тела. Успех в жизни. Лексика по теме «Подростковые проблемы», глаголы общения.
3. **A time to celebrate**
   Лексические темы: *Что такое традиции? Семейные традиции.* Грамматический материал :Времена активного залога. Лексика по теме «Праздники». Лексические темы: *Экзотические праздники.* Перевод текстов по теме «праздники». Грамматический материал :Времена активного залога. Лексика по теме «Праздники»
4. **The root of all evil? Familyissues**
   Лексическая тема: Деньги: Насколько Вы материалистичны. Составление высказываний по теме «Бюджет». Лексика по теме: «Причины и последствия бедности». *Лексическая тема: Планируете ли Вы свой бюджет?* Лексика по теме: «Глаголы, передающие отношение к деньгам»*Лексическая тема: Нет короткого пути к успеху.* Лексика по теме: «Глаголы, передающие отношение к деньгам»*Лексическая тема: Что делает семью семьей?* Лексика по теме «Семейная обстановка», Лексика, выражающая согласие и несогласие.
5. **Sports**
   Лексические темы:Зачем нужен спорт? Это заветное слово. Лексика: спорт, виды спорта. Грамматика: герундий. *Лексические темы:Не напрасны ли жертвы?Хорошие результаты любой ценой.* Положительные и отрицательные стороны спорта. Лексика: спорт, виды спорта. *Лексические темы:Почему этим занимаются?* Обсуждение причин занятия экстремальными видами спорта. Лексика по теме: «Экстремальные виды спорта»
6. **Animals**
   Лексическая тема: Все ли они хорошие питомцы? Грамматика: модальный глагол should в пассивном залоге. Лексика по теме: Животные. *Лексическая тема: Что мы можем сделать для них?* Лексика: Отношение к животным

7. Computers
Лексические темы: Что в будущем? Лексика по теме: «Компьютеры», выражение согласия, допущения. *Лексическая тема: Компьютер: друг или враг? Лексическая тема: Компьютерное обучение.* Лексика по теме: «Компьютеры», выражение согласия, допущения.

***8.*Peopleandplaces**
Лексическая тема: Лондон. Достопримечательности Лондона. Лексическая тема: Драгоценный камень в золотом кольце. Условные предложения. Лексическая тема: Достопримечательности Череповца. Сослагательное наклонение

***9.* A jobforlife**
Лексическая тема: Деловая документация. Составление письма-запроса. Грамматическая тема: Вопросительные предложения в английском языке. Лексика: штампы и клише, использующиеся в переписке. *Лексическая тема: Резюме.* Грамматическая тема: Вопросительные предложения в английском языке. Лексика: штампы и клише, использующиеся в переписке.

10. TVornotTV
Лексическая тема:Что по ящику Грамматический материал: Отработка вопросительных предложений с вопросительным словом. Лексика: Виды ТВ программ. *Лексическая*

тема:Неделя без телевизора сводит меня с ума. Грамматика: Виды предложений, содержащих противопоставление. Лексика: Лексика по теме «телевидение».

11. Understandingart

Лексическая тема: Линии. Современное искусство. Грамматический материал: Употребление модальных глаголов в будущем времени. Лексика: по теме «Живопись». *Лексическая тема: Большие мифы в искусстве.*

12. Crimeandpunishment

Лексическая тема: Должны мы быть толерантны или жестоки? Работа с текстами по теме Лексика: по теме «Преступление», виды схем для усиления значения выражений.

13. Whoseworldisit?

Лексические темы:Причина или последствие? Лексика: вводные слова для объяснения причин и последствий. *Лексические темы:Экологические проблемы родного края* Обсуждение экологических проблем Череповца, работа с текстом. Составление текста по иллюстрациям

14. Myworkingday

Лексические темы: Мой рабочий день. Мой выходной. Лексика: повторение выражения времениГрамматика: Длительное и простое время.

15. Theorganizationoftableappointments

Лексическая тема: Предметы сервировки стола. Предложение меню. Диалоги по теме. Маркировка. Лексика: предметы сервировки стола, фразы при обслуживании

16. Thefunctionallanguage

Лексическая тема: выражение согласия, несогласия; высказывание и запрашивание мнения; аргументация, контраргументация; просьба о помощи, предложение помощи. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения. Лексика: функциональные штампы.

17. Foodanddrinking

Лексическая тема: Название продуктов питания, блюд. Качественные характеристики. Кулинарныехарактеристики. Ягоды. Мясо. Рыба. Речевой этикет по теме «Кондитерские и хлебобулочные изделия». Диалоги по теме. Грамматика: Числительные.

18.The etiquette

Лексические темы: Приветствие. Оформление приглашений. Правила этикета за столом. Телефонные переговоры. Грамматика:Неопределенные местоимения some, any, no.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.04 Иностранный язык (немецкий)

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Немецкий язык» предназначена для изучения немецкого языка в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Немецкий язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В колледже учебная дисциплина «Немецкий язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «Немецкий язык» - в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО социально-экономического профиля.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений о немецком языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на немецком языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Немецкий язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

- ***личностных*:**

 сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

 сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры;

 развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

 осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

 готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка;

- ***метапредметных*:**

 умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

 владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

 умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

 умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- ***предметных*:**

 сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

 владение знаниями о социокультурной специфике немецкоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и немецкоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из источников на немецком языке в образовательных и самообразовательных целях.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**133**
Обязательная аудиторная нагрузка	**117**
В том числе:	
Практические работы	**117**
Консультации	**8**
Итоговая аттестация в форме *экзамена*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ

1.Германия. Что мы о ней знаем?

Лексические темы: Города и Федеративные земли Германии. Грамматика: Времена в немецком языке. Лексика темы: местоположение, политическое устройство Германии.

2. Интернациональный обмен, интернациональные молодежные проекты

Лексические темы: Различия в менталитете. Поездка в страну изучаемого языка. Грамматический материал: Настоящее время. Прошедшее время. Лексика: Глаголы совместной деятельности.

3. Дружба, любовь, чувства

Лексические темы: Чувства, эмоции, поведение человека. Грамматический материал: Будущее время. Прошедшее время. Лексика: классификация чувств и эмоций

4. Искусство

Лексические темы: Искусство, его виды, деятели искусства. Грамматический материал: Прилагательные. Степени сравнения. Лексика: прилагательные, виды искусства.

5.Распорядок дня.

Лексические темы: Распорядок дня. Домашние обязанности. Рабочий день носителей языка. Грамматический материал: Модальные глаголы. Лексика: бытовая лексика

6.Научно-технический прогресс.

Лексические темы: Компьютер. Развитие техники. Грамматический материал: существительное. Типы склонения. Лексика: компьютерная терминология.

7.**Экология**

Лексические темы: Экология и экологические проблемы. Грамматический материал: пассивный залог.Лексика: климат, природа, нанесение ущерба природе. Лексические темы: Экология и экологические проблемы родного края

8. **Досуг.**

Лексические темы: Возможности отдыха. Друзья. Грамматический материал: Предлоги родительного падежа. Лексика: времяпрепровождение.

9. **Знакомство со страной изучаемого языка.**

Лексические темы: Реалии страны изучаемого языка. Другие немецкоговорящие страны. Грамматический материал: предлоги дательного падежа.Лексика: географические термины.

10. Книги. Немецкие авторы. Театральное искусство и киноискусство

Лексические темы: Книги в жизни людей. Известные немецкие авторы. Театральное искусство. Кино. Грамматика: Сложносочиненные предложения в немецком языке. Лексика темы: название литературных жанров, лексика из области книгопечатания.

11.Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники.

Лексические темы: Национальные праздники Германии. Грамматический материал: Модальные глаголы. Лексика: праздничная лексика (украшение, приглашение гостей и .т.д.) Лексические темы: Праздники родного края

12.Государственное устройство, правовые институты.

Лексические темы: Государственное устройство РФ и стран изучаемого языка. Действующие правовые институты. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения. Лексика: Государственное устройство, символика.

13.Функциональный язык.

Лексические темы: выражение согласия, несогласия; высказывание и запрашивание мнения; аргументация, контраргументация; просьба о помощи, предложение помощи. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения. Лексика: функциональные штампы.

14.Организация сферы обслуживания.

Лексическая тема: Предметы сервировки стола. Предложение меню. Диалоги по теме. Маркировка. Грамматика: Предлоги. Многозначность слов. Лексика: предметы сервировки стола, фразы при обслуживании.

15.Переписка.

Лексическая тема: Деловая документация. Составление письма-запроса. Составление письма-претензии. Грамматическая тема: Вопросительные предложения в немецком языке. Лексика: штампы и клише, использующиеся в переписке.

16. Питание напитки.

Лексическая тема: Название продуктов питания, блюд. Качественные характеристики. Кулинарные характеристики. Ягоды. Мясо. Рыба. Речевой этикет по теме «Кондитерские и хлебобулочные изделия». Диалоги по теме. Грамматика: Числительные. Лексика: по теме.

17.Правила этикета.

Лексическая тема: Приветствие. Оформление приглашений. Правила этикета за столом. Телефонные переговоры. Грамматика: Неопределенные местоимения

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.05 История

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «История» предназначена для изучения в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «История» является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

В ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующем образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования, учебная дисциплина «История» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «История» - в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования специальностей СПО социально-экономического профиля.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины История направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Освоение содержания учебной дисциплины История обеспечивает достижение студентами следующих ***результатов:***

• ***личностных*:**

−сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);

−становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

−готовность к служению Отечеству, его защите;

−сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

−сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

−толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

• ***метапредметных*:**

−умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

−умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

− владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

−готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

−умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
−умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
• ***предметных*:**
−сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
−владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
−сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
−владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
−сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения дискуссии по исторической тематике.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**164**
Обязательная аудиторная нагрузка	**156**
В том числе:	
Практические работы	
Консультации	**8**
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение
Раздел 1.Древнейшая стадия истории человечества
1.1.Происхождение человека. Люди эпохи палеолита. Источники знаний о древнейшем человеке. Проблемы антропогенеза. Древнейшие виды человека. Расселение древнейших людей по земному шару. Появление человека современного вида.
1.2. Палеолит. Условия жизни и занятия первобытных людей. Социальные отношения. Родовая община. Формы первобытного брака. Достижения людей палеолита. Причины зарождения и особенности первобытной религии и искусства.
Раздел 2. Цивилизации Древнего мира.
2.1.Первые государства древнего мира. Понятие цивилизации. Особенности цивилизаций Древнего мира — древневосточной и античной. Регионы мира, где сложились первые государства. Влияние климатических и природных условий на становление древних государств. Особенности экономического, социального, политического строя древних цивилизаций. Древнейшие системы правовых норм. Кастовый строй.
2.2.Античная цивилизация Греции.Древнейшие цивилизации Греции. Роль моря в складывании греческой цивилизации. Развитие древнегреческого полиса. Территории завоеванные войском А.Македонского. Государства, которые образовались после распада державы Александра Великого.
2.3. Древний Рим. Общие черты в развитии римского и греческого полисов и в чем они различались. Установление республики в Риме. Факторы, обусловившие кризис римской республики. Отличие императорского Рима от республиканского.
Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века.
3.1.Мир в эпоху средневековья**.** Средневековые цивилизации: китайско – конфуцианская, арабо – мусусульманская, буддистская, западноевропейская, восточнохристианская. Роль

церкви в средневековой цивилизации. Католическая и православная духовные традиций. Роль городов как центров хозяйственной, социальной, духовной жизни. Буддизм на Востоке в Средние века. Международные отношения в Средние века.
Раздел 4. История России с древнейших времен до конца XVI века.
4.1.Русь изначальная. Индоевропейцы, исторические корни славян. Восточные славяне в VIII –IX веке. Появление государства Русь в Поднепровье. Первые русские князья. Правление Святослава и Владимира.
4.2.Расцвет Руси XI и первая треть XIIв. Правление Ярослава Мудрого. Развитие феодальных отношений. Владимир Мономах.
4.3.Политическая раздробленность Руси. Раздробленность Руси. Культура Руси X – начала XIII в. Зарождение русской цивилизации.
4.4.Борьба Руси за независимость в XIII – XIV в. Монголо-татарское нашествие на Русь. Русь и Золотая Орда при Александре Невском. Возвышение новых русских центров и начало собирания земель вокруг Москвы.
4.5.Эпоха Куликовской битвы. По пути Дмитрия Донского. Феодальная война на Руси. Иван III - государь всея Руси. Русь между Востоком и Западом. Хозяйство, власть и церковь в XV веке. Культура и быт в XV веке.
4.6.Россия в XVI веке. Приход к власти Ивана IV. Реформы 1550-х годов. Внешняя политика Ивана IV. Опричнина. Последние годы грозного царя. Новые явления в русской культуре
Раздел 5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI – XVIII вв.
5.1. Модернизация как процесс перехода от традиционного к индустриальному обществу. Переход от традиционного к индустриальному обществу. Возрождение и Реформация. Великие географические открытия. 5.2.Европа XVII века. Новации в хозяйствовании, образе жизни и социальных нормах.
5.3.Век Просвещения. Технический прогресс и Великий промышленный переворот. Буржуазные революции XVIII в. и их значение для утверждения индустриального общества.
Раздел 6. Россия в XVIII веке.
6.1.Эпоха Петра I.Северная война. Реформы Петра I. Эпоха дворцовых переворотов. Расцвет дворянской империи
6.2.Внешняя политика России во второй половине XVIII века.
Раздел 7. Становление индустриальной цивилизации
7.1.Индустриальная цивилизация. Европейские модели перехода от традиционного к индустриальному обществу. Революции и реформы. Страны Западного полушария в XIX веке. Социальное развитие индустриального общества в XIX веке. Общественно – политическое и духовное развитие Нового времени.
Раздел 8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
8.1.Модернизация на Востоке.
Раздел 9. Россия в XIX веке.
9.1.Россия в первые годы правления Александра I. Правление Александра I. Внешняя политика России в первой четверти XIX века. Отечественная война 1812 г. Жизнь России в послевоенный период. Движение декабристов.
9.2.Внутренняя политика Николая I. Внешняя политика в середине XIX века.
9.3.Россия в годы правления Александра II.
9.4.Внутренняя политика Александра III.
Раздел 10. От Новой истории к Новейшей
10.1.Россия на рубеже XIX – XX века. Научно – технический прогресс на рубеже XIX – XX вв.
10.2.Социально – экономическое и политическое развитие России в начале XX века.
Раздел 11.Межвоенный период (1918-1939).
11. 1.Страны Европы в 1920 –30 е гг. Страны Европы в 1920 –30 е гг. Международные отношения в 20-е годы. Обрушение рынков Европы. Возникновение фашизма в 20-е годы в Европе. Народы Азии, Африки Латинской Америки в первой половине XX века.
11.2 Россия и СССР в 1920 –е гг.

Раздел 12.Ввеликая отечественная война.
12.1. Начальный период великой отечественной войны. Вторжение. Летняя катастрофа 1941 года.
12.2. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. 12.3.Заключительный этап в Великой ответственной войне.
Раздел 13.Соревнование социалистических систем. Современный мир.
13.1. Холодная война.
13.2. Зарубежные страны во второй половине XX века.
Раздел 14. СССР в 1945 – 1991 гг.
14.1. СССР в послевоенный период.
14.2. СССР в годы коллективного руководства. Политика и экономика: от реформ к застою.
Раздел 15. Россия и мир на рубеже XX – XXI столетий
15.1. Курс реформ и политический кризис 1993г.
15.2. Россия на рубеже веков: по пути стабилизации. Новый этап и развитие Российской Федерации.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.06 Физическая культура

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Физическая культура» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ОПОП СПО дисциплина «Физическая культура» входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих **целей:**

• формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
• развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
• формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивнооздоровительной деятельностью;

• овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
• овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
• освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
• приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования (ППССЗ).

Освоениесодержанияучебнойдисциплины Физическаякультураобеспечиваетдостижения студентами следующих **результатов:**

- личностных:

– готовностьиспособностьобучающихсяксаморазвитиюиличностномусамоопределению;
– сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности свалеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
– потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
– приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
– формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
– готовностьсамостоятельноиспользоватьвтрудовыхижизненныхситуацияхнавыкипрофессиональнойадаптивнойфизическойкультуры;
– способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
– способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
– формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
– принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
– умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной

деятельностью;
– патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
– готовность к служению Отечеству, его защите;

- метапредметных:

− способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
− готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
− освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
− готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
− формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
− умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• предметных:

− умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
− владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
− владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
− владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
− владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**121**
Обязательная аудиторная нагрузка	**117**
В том числе:	
Практические работы	
Консультации	**4**
Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретическая часть

Введение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО

1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья
2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

3. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки
4. Психофизиологические основы учебного и производственного труда.
5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

Практическая часть

Учебно-методические занятия

1. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов.
2. Методика составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности. Методика активного отдыха в ходе профессиональной деятельности по избранному направлению.
3. Массаж и самомассаж при физическом и умственном утомлении.
4. Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорнодвигательного аппарата. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Физические упражнения для коррекции зрения.
5. Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности студентов.
6. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профессиограммы специалиста. Спортограмма и профессиограмма.
7. Самооценка и анализ выполнения обязательных тестов состояния здоровья и общефизической подготовки. Методика самоконтроля за уровнем развития профессионально значимых качеств и свойств личности.
8. Ведение личного дневника самоконтроля (индивидуальной карты здоровья). Определение уровня здоровья (по Э.Н. Вайнеру).
9. Индивидуальная оздоровительная программа двигательной активности с учетом профессиональной направленности.

Учебно-тренировочные занятия

1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.
2. Лыжная подготовка.
3. Гимнастика.
4. Спортивные игры
5. Волейбол
6.Баскетбол
7.Футбол (для юношей)
8.Ритмическая гимнастика.
9.Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах.
10.Элементы единоборства.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.07 Основы безопасности жизнедеятельности

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» предназначена для изучения безопасности жизнедеятельности в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования. В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ). В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

Освоение содержания учебной дисциплины Основы безопасности жизнедеятельности обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

• ***предметных:***

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**74**
Обязательная аудиторная нагрузка	**66**
В том числе:	
Практические работы	**4**
Консультации	**4**
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

1.1. Здоровье и здоровый образ жизни. Общие понятия о здоровье.
1.2. Факторы, способствующие укреплению здоровья.
1.3. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.
1.4. Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика.
1.5. Правила и безопасность дорожного движения.
1.6. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.
1.7. Правовые основы взаимоотношения полов.

2. Государственная система обеспечения безопасности населения

2.1. Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2.2. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.
2.3. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), история ее создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
2.4. Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны.
2.5. Современные средства поражения и их поражающие факторы.
2.6. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
2.7. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.
2.8. Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций.
2.9. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника.
2.10. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.

3. Основы обороны государства и воинская обязанность

3.1. История создания Вооруженных Сил России.
3.2. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.
3.3. Воинская обязанность.
3.4. Обязательная подготовка граждан к военной службе.
3.5. Призыв на военную службу.
3.6. Прохождение военной службы по контракту.
3.7. Альтернативная гражданская служба.

3.8. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества: любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости конституционного строя в России, народа и Отечества.
3.9. Воинская дисциплина и ответственность.
3.10. Как стать офицером Российской армии.
3.11. Боевые традиции Вооруженных Сил России.
3.12. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.

4. Основы медицинских знаний

4.1. Понятие первой помощи.
4.2. Понятие травм и их виды.
4.3. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.
4.4. Понятие и виды кровотечений.
4.5. Первая помощь при ожогах.
4.6. Первая помощь при воздействии низких температур.
4.7. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути.
4.8. Первая помощь при отравлениях. Острое и хроническое отравление.
4.9. Первая помощь при отсутствии сознания.
4.10. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.
4.11. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка.
4.12. Основы ухода за младенцем.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.08 Астрономия

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» предназначена для изучения основных вопросов астрономии в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена по специальности 38.02.07. Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Астрономия» входит в состав предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования и изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Астрономия» в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, обязательных для освоения вне зависимости от профиля профессионального образования, получаемой профессии или специальности.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины Астрономия направлено на достижение следующих **целей:**

- осознание принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и формирования естественнонаучной картины мира;
- приобретение знаний о физической природе небесных тел и систем, строения эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;
- овладение умениями объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками

практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- формирование научного мировоззрения;
- формирование навыков использования естественнонаучных и физико-математических знаний для объектного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов.

Личностные результаты:

- сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;
- устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;
- умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека.

Метапредметные результаты:

- умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;
- умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий.

Предметные результаты:

- сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;
- понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
- владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;
- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.
-

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**40**
Обязательная аудиторная нагрузка	**40**
В том числе:	
Практические работы	**4**
Консультации	**4**
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение
Раздел 1. История развития астрономии
Раздел 2. Устройство Солнечной системы
Раздел 3. Строение и эволюция Вселенной

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОПД.09 Математика

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Математика» (далее - Математика) предназначена для изучения алгебры, математического анализа и геометрии в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.07. Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» является учебным предметом обязательной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования.

В ЧПОУ «ЧТЭК», реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Математика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Математика» входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО естественнонаучного профиля.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы Математиканаправлено на достижение следующих **целей:**

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.
- Освоение содержания учебной дисциплины Математика обеспечивает достижение студентами следующих ***результатов***:

***личностных*:**

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

***метапредметных*:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

***предметных*:**

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
- сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
- владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**258**
Обязательная аудиторная нагрузка	**234**
В том числе:	
Практические работы	
Консультации	**8**
Итоговая аттестация в форме экзамена	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ
Раздел 1.АЛГЕБРА
1.1.Развитие понятия о числе
1.2.Корни, степени и логарифмы
Раздел 2. ОСНОВЫ ТРИГОНОМЕТРИИ
2.1.Основные понятия
2.2.Основные тригонометрические тождества
2.3.Преобразования простейших тригонометрических выражений
РАЗДЕЛ 3. ФУНКЦИИ, ИХ СВОЙСТВА И ГРАФИКИ
3.1.Функции.
3.2.Свойства функции.
3.3.Обратные функции.
3.4.Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции.
РАЗДЕЛ 4. НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА
4.1.Последовательности.
4.2.Производная.
4.3.Первообразная и интеграл.
РАЗДЕЛ 5. УРАВНЕНИЯ И НЕРАВЕНСТВА
5.1.Уравнения и системы уравнений.
5.2.Неравенства.
5.3.Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств.
РАЗДЕЛ 6. КОМБИНАТОРИКА, СТАТИСТИКА И ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ
6.1.Элементы комбинаторики
6.2.Элементы теории вероятностей
6.3.Элементы математической статистики
РАЗДЕЛ 7. ГЕОМЕТРИЯ
*7.1.*Прямые и плоскости в пространстве
*7.2.*Многогранники
7.3.Тела и поверхности вращения
7.4.Измерения в геометрии

7.5.Координаты и векторы

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОПД.10 Информатика

Область применения программы
Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» предназначена для изучения информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.07. Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Информатика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Информатика» — в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:
Содержание программы учебной дисциплины Информатика направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов средствами информатики, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов; приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и глобальных информационных коммуникаций в глобальных сетях;
- осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

***личностных*:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения
- собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

***метапредметных*:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

***предметных*:**

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**108**
Обязательная аудиторная нагрузка	**108**
В том числе:	
Практические работы	**53**
Консультации	**8**
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

РАЗДЕЛ 1. Информационная деятельность человека

1.1.Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.

1.2.Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство.

РАЗДЕЛ 2. Информация и информационные процессы

2.1.Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления.

2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.

2.2.1. Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания.

2.2.2. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.

2.3. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.

РАЗДЕЛ 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

3.1. Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.

3.2.Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.

3.3.Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.

РАЗДЕЛ 4, Технологии создания и преобразования информационных объектов
4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.
4.1.1. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.
4.1.2. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.
4.1.3. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.
4.1.4. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.
РАЗДЕЛ 5. Телекоммуникационные технологии
5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.
5.1.1. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы.
5.1.2. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОПД.11 Экономика

Область применения программы
Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Экономика» предназначена для изучения Экономики в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.07. Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
Учебная дисциплина «Экономика» является учебным предметом по выбору из обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.
В ЧПОУ «ЧТЭК» учебная дисциплина «Экономика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана на базе основного общего образования.
В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Экономика» находится в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО социально-экономического профиля профессионального образования.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:
Содержание программы Экономика направлено на достижение следующих **целей:**
• освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
• развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
• воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
• овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
• овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;

• формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
• понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

- ***личностных*:**

• развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;
- формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;

• ***метапредметных*:**
- овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;
- овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;
- генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;
- умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

• ***предметных*:**
- сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
- сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
- умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя,

покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемногоработника, работодателя, налогоплательщика);
- способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
- понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и мире.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**156**
Обязательная аудиторная нагрузка	**148**
В том числе:	
Практические работы	**30**
Консультации	**4**
Итоговая аттестация в форме *экзамена*	

ВВЕДЕНИЕ
РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИКА И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ НАУКА
1.1. Потребности человека и ограниченность ресурсов
1.2. Факторы производства. Прибыль и рентабельность
1.3. Выбор и альтернативная стоимость
1.4. Типы экономических систем
1.5. Собственность и конкуренция
1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена
РАЗДЕЛ 2. СЕМЕЙНЫЙ БЮДЖЕТ
2.1. Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата, реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Страхование.
РАЗДЕЛ 3. ТОВАР И ЕГО СТОИМОСТЬ
Понятие стоимости товара. Соотношение полезности и стоимости товаров.
РАЗДЕЛ 4. РЫНОЧНАЯ ЭКОНОМИКА
4.1. Рыночный механизм.
4.2. Экономика предприятия: цели, организационные формы
4.3. Организация производства
4.4. Производственные затраты. Бюджет затрат
РАЗДЕЛ 5. ТРУД И ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА
5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда
5.2. Безработица. Политика государства в области занятости
5.3. Наемный труд и профессиональные союзы
РАЗДЕЛ 6. ДЕНЬГИ И БАНКИ
6.1. Деньги и их роль в экономике
6.2. Банковская система
6.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок
6.4. Инфляция и ее социальные последствия
РАЗДЕЛ 7. ГОСУДАРСТВО И ЭКОНОМИКА

7.1. Роль государства в развитии экономики
7.2. Налоги и налогообложение
7.3. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета
7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы
7.5. Основы денежно-кредитной политики государства
РАЗДЕЛ 8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭКОНОМИКА

8.1. Международная торговля - индикатор интеграции национальных экономик
8.2. Валюта. Обменные курсы валют
8.3. Глобализация мировой экономики
8.4. Особенности современной экономики России

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Общеобразовательной учебной дисциплины
ОБД.12 Обществознание

Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» предназначена для изучения в ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж», реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе специальности 38.02.07. Банковское дело.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Обществознание» является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

В ЧПОУ «ЧТЭК» учебная дисциплина «Обществознание» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины - в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО социально-экономического профиля профессионального образования.

Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы Обществознание направлено на достижение следующих **целей:**

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности, формирование правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;
- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

- ***личностных*:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;
- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

***метапредметных*:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

***предметных*:**

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- сформированнность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

– сформированнность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка	**124**
Обязательная аудиторная нагрузка	**120**
В том числе:	
Практические работы	**10**
Самостоятельная работа обучающегося	**4**
Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение
Раздел 1. Человек и общество
1.1.Природа человека, врожденные и приобретенные качества
1.2 Общество как сложная система
1.3. Глобализация как процесс
Раздел 2. Духовная культура человека и общества
2.1. Духовная культура личности и общества
2.2. Наука и образование в современном мире
2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры
Раздел 3. Социальные отношения
3.1. Социальная роль и стратификация
3.2. Социальные нормы и конфликты
3.3.Важнейшие социальные общности и группы
Раздел 4. Политика
4.1. Политика и власть
4.2. Участники политического процесса

2. ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

Студент в результате усвоения курса должен уметь самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции окружающих людей, общества в целом, государств и политических режимов, должен задумываться над вопросами: откуда я пришел в этот мир и что я должен в нём делать, чтобы оправдать свое назначение человека? В чём заключается это назначение? Что такое любовь, смерть, творчество, вера? Студент должен понимать: чтобы быть, стать человеком, нужно научиться философски мыслить, думать и постоянно развивать свой ум.

Уровень философского развития определяет успешное постижение и других дисциплин: экономических, естественнонаучных, технических и так далее.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- овладение знаниями о предмете философии, роли философии в жизни человека и общества, об основных законах развития и функционирования природных и общественных систем;
- формирование навыков социально-исторического и экономического анализа проблем, стоящих перед обществом и человеком, системы ценностных ориентаций и идеалов;
- формирование мировоззренческой культуры как основы самосознания, самоопределения и самореализации личности и специалиста;

Цель программы: развить у обучающихся мышление и навыки овладения культурным наследием человечества, на выработку у них собственной жизненной позиции и осмысленного, осознанного мировоззрения. Философия составляет фундамент общекультурной и общетеоретической гуманитарной подготовки специалистов любого профиля.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии, роль философии в жизни человека и общества, основные философские учения о бытии;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

1.3.Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.5 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часов; самостоятельной работы обучающегося 6 часа.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. СУЩНОСТЬ, СТРУКТУРА И ЗНАЧЕНИЕ ФИЛОСОФИИ

Тема 1.1. Введение. Предмет философии. Предмет философии и ее роль в обществе.

Тема 1.2. Возникновение философии

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ТИПЫ ФИЛОСОФСКОГО ЗНАНИЯ
Тема 2.1. Древнегреческая философия
Тема 2.2. Христианская философия
Тема 2.3. Философия эпохи Возрождения
Тема 2.4. Философия Нового времени
Тема 2.5. Современная философия
Тема 2.6. Отечественная философия
Раздел 3. ФИЛОСОФСКОЕ ОСМЫСЛЕНИЕ ПРИРОДЫ И РАЗВИТИЯ
Тема 3.1. Онтология (учение о бытие)
Раздел 4. ПРОБЛЕМА ЧЕЛОВЕКА, СОЗНАНИЯ И ПОЗНАНИЯ В ФИЛОСОФИИ.
Тема 4.1. Сущность и смысл существования человека.
Тема 4.2. Сознание, самосознание, личность
Тема 4.3. Теория познания

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям базовой подготовки 38.02.07 Банковское дело

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззреческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;
- развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;
- овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- формирование исторического мышления - способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***уметь:***

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Формируемые компетенции

ОК. 1. понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК. 2. организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	56
Самостоятельная работа	*4*
Объем образовательной программы	52
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	8
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме *Экзамен*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая характеристика и периодизация новейшей истории
Послевоенное мирное урегулирование в Европе.

1. Первые конфликты и кризисы «холодной войны».
2. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости

Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века.

1. Крупнейшие страны мира. США.
2. Крупнейшие страны мира. Германия.
3. Развитие стран Западной Европы во второй половине XX века
4. Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века
5. Формирование консервативной модели социализма. Роль СССР в подавлении социально - политического движения в странах Восточной Европы.
6. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония
7. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Китай
8. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия
9. Советская концепция «нового политического мышления»
10. Демократические революции в Восточной Европе конца 1980-х начала 1990-х гг.
11. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX-нач.XX1вв.
12. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы к новой политической модели.

Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во второй половине XX-начале XXI вв.

1. Научно-техническая революция и культура.
2. Духовная жизнь в советском и российском обществах.

Раздел 4.Мнр в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации, мировая политика
2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности
3. Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому экстремизму

Российская Федерация: проблемы социально - экономического и культурного развития

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.03 Английский язык

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу дисциплин при подготовке специалистов.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**
лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	80
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	80
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия (если предусмотрено) в том числе контрольная работа	72 6
Консультация перед экзаменом	2
Промежуточная аттестация - экзамен	6

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2 .Семья.

Тема 1.3. Описание людей (внешность и характер)

Тема 1.4. Мой рабочий день
Тема 1.5. Мой свободный день
Раздел 2. Развивающий курс . Деловой иностранный язык.
Тема 2.1. В аэропорту..
Тема 2.2 . Гостиница
Тема 2.3. Ресторан
Тема 2.4. Телефонный разговор
Тема 2.5. Профессии и профессиональные качества, профессиональный рост, карьера
Раздел 3. Освоение иностранного языка в области профессиональной деятельности Экономический иностранный язык.
Тема 3.1. Экономические и географические особенности страны изучаемого языка.
Тема 3.2. Устройство на работу
Тема 3.3. Деловое общение
Тема 3.4.Банки
Тема 3.5.Банковские документы

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.03 Немецкий язык

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 по специальности Банковское дело (базовая подготовка) относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу дисциплин учебного плана специальности 38.02.07 Банковское дело

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины: обеспечение готовности обучающихся к выполнению всех обобщенных трудовых функций 5 уровня квалификации профессионального стандарта *«Специалист банковского дела»* при выполнении работ, в том числе по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, указанных в приложении № 2 ФГОС СПО;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**

Объем образовательной программы	80
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	80
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия (если предусмотрено) в то числе контрольная работа	72 6
Консультация перед экзаменом	2
Промежуточная аттестация дифзачет, экзамен	6

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2 .Семья.

Тема 1.3. Описание людей (внешность и характер)

Тема 1.4. Мой рабочий день

Тема 1.5. Мой свободный день

Раздел 2. Развивающий курс . Деловой иностранный язык.

Тема 2.1. В аэропорту..

Тема 2.2 . Гостиница

Тема 2.3. Ресторан

Тема 2.4. Телефонный разговор

Тема 2.5. Профессии и профессиональные качества, профессиональный рост, карьера

Раздел 3. Освоение иностранного языка в области профессиональной деятельности Экономический иностранный язык.

Тема 3.1. Экономические и географические особенности страны изучаемого языка.

Тема 3.2. Устройство на работу

Тема 3.3. Деловое общение

Тема 3.4.Банки

Тема 3.5.Банковские документы

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Физическая культура

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина ОГСЭ.04 «Физическая культура» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана специальности 38.02.07 Банковское дело.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих **целей:**

– формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;

– развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

– формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

– овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

– овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;

– освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;

– приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/уметь:**

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***уметь:***

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	160
Объем образовательной программы	160
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия (если предусмотрено)	156
Промежуточная аттестация проводится в форме *Дифференцированный зачет*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1 Легкая атлетика

Тема 1.1. Кроссовая подготовка.

Раздел 2. Лыжная подготовка

Тема 2.1 Лыжная подготовка

Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка. (ППФП). Атлетическая гимнастика

Тема 3.1.Техника безопасности. Повороты в движении.

Тема 3.2.Техника выполнения упражнений с набивными мячами.

Раздел 4. Спортивные игры (настольный теннис)

Тема 4.1.Техника игры в настольный теннис

Тема 4.2.Подачи и техника приёма мяча.

Раздел 5. ППФП Атлетическая гимнастика

Тема 5.1. Составление комплекса упражнений с отягощениями.

Тема 5.2.Круговая тренировка.
Тема 5.3.Коррекция фигуры. Регуляция мышечного тонуса.
Тема 5.4.Упражнения, направленные на укрепление мышечной системы.
Раздел 6. Силовая подготовка.
Тема 6.1. Изучение физических упражнений для укрепление мышц
Тема 6.2.Изучение комплекса упражнений на развитие координации движения.
Раздел 7. Легкая атлетика
Тема 7.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Техника эстафетного бега.
Тема 7.2.Совершенствование техники толкания ядра.
Тема 7.3.Совершенствование техники метания гранаты. Кроссовая подготовка.
Раздел 8. Гимнастика с использованием гимнастических упражнений и гимнастических снарядов
Тема 8.1 Техника выполнения упражнений с гантелями.
Тема 8.2 Техника выполнения упражнений с набивными мячами.
Раздел 9 Спортивные игры (баскетбол)
Тема 9.1.Совершенствование техники выполнения ведения и бросков мяча.
Тема 9.2.Совершенствование технических и тактических действий в учебной игре.
Тема 9.3.Совершенствование техники игры.
Раздел 10. Спортивные игры (волейбол)
Тема 10.1.Совершенствование техники владения волейбольным мячом.
Тема 10.2.Совершенствование тактических действий в нападении и защите.
Тема 10.3.Совершенствование техники игры.
Раздел 11. Силовая подготовка
Тема 11.1Обучение развитию общей и силовой выносливости.
Тема 11.2Обучение выполнению общих развивающих физических упражнений.
Раздел 12. Гимнастика с использованием гимнастических упражнений и гимнастических снарядов
Тема 12.1. Освоение техникой комплексных упражнений на верхний плечевой пояс.
Тема 12.2 Совершенствование Комплекса ОРУ с набивными мячами.
Раздел 13. Спортивные игры (настольный теннис)
Тема 13.1.Совершенствование техники игры в настольный теннис.
Тема 13.2.Совершенствование подач и техники приёма мяча.
Тема 13.3.Совершенствование техники игры.
Раздел 14. ППФП Атлетическая гимнастика
Тема 14.1. Общая физическая подготовка. Спортивная аэробика
Тема 14.2.Профессионально-прикладная физическая подготовка.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ 05. Психология общения

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 по специальности Банковское дело (базовая подготовка) относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для обучения в профессиональном образовании студентов по специальностям СПО, в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ повышения квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла .

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**34**
Самостоятельная работа	**4**
Объем образовательной программы	**30**
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия (если предусмотрено)	6
Промежуточная аттестация – диффиринцированный зачет	2

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общение – основа человеческого бытия.
Тема 2.Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)
Тема 3.Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)
Тема 4.Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)
Тема 5.Формы делового общения и их характеристики
Тема 6.Конфликт: его сущность и основные характеристики
Тема 7.Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция
Тема 8.Общие сведения об этической культуре

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.В.06 Этика и психология в профессиональной деятельности

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные требования профессиональной этики юриста;
- этикет делового общения и основы этики партнерских взаимоотношений;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- понятие и сущность девиантного поведения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1 Профессиональная этика

Тема 1.1Этика и мораль

Тема 1.2Сущность и социальная ценность этики.

Тема 1.3Деловое общение и этика партнерских взаимоотношений в профессиональной деятельности.

Раздел 2 Психология в профессиональной деятельности

Тема 2.1.Психологические явления: общие положения.

Тема 2.2.Психические состояния и их роль в деятельности

Тема 2.3. Психология личности

Тема 2.4. Конфликты и способы их предупреждения и решения.

Тема 2.5. Мотивационная сфера в профессиональной деятельности.

Тема 2.6. Целеполагание и тайм-менеджмент в профессиональной деятельности.

Тема 2.7. Саморегуляция в профессиональной деятельности

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.В.07 Русский язык и культура речи

Область применения программы

Программа дисциплины «Русский язык и культура речи» предназначена для реализации федеральных государственных образовательных стандартов по специальности 38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка)

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, дисциплина по выбору.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка;
- отличать книжную речь от разговорной; различать функциональные стили речи, находить их отличительные признаки, делать стилистический анализ текста, создавать тексты различных стилей речи в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;

- правильно строить монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- участвовать в различных ситуациях общения, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
- основные этикетно-речевые формулы для эффективного общения;
- навыки ведения деловых переговоров, полемики; тактические приёмы ведения спора и т.д.;
- риторические приемы и принципы построения публичной речи, способы привлечения внимания, доказательства и опровержения;
- особенности построения деловой документации;
- правила оформления документов, речевой этикет в документе.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	34
Самостоятельная работа	*4*
Объем образовательной программы	30
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия (если предусмотрено)	10
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме *Дифференцированного зачета*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1 Введение. Язык и речь
Тема 2. Фонетика. Орфоэпические нормы русского языка
Тема 3. Лексика и фразеология. Лексико-фразеологическая норма
Тема 4. Словообразование
Тема 5. Части речи. Морфологические нормы русского языка
Тема 6.Синтаксис. Синтаксические нормы русского языка
Тема 7.Нормы русского правописания
Тема 8.Текст. Стили речи.

3. МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ЕН.01 ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ

Область применения программы

Учебная дисциплина ЕН.01. «Элементы высшей математики» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ЕН.01. «Элементы высшей математики» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику умение ясно, чётко, однозначно	знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами знание математических методов при решении задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью и иных прикладных задач

	излагать математические факты, а также рассматривать профессиональные проблемы, используя математический аппарат умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности умение обоснованно и адекватно применять методы и способы решения задач в профессиональной деятельности	знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов знание экономико-математических методов, взаимосвязи основ высшей математики с экономикой и спецдисциплинами

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в том числе:	
практические занятия	34
теоретическое обучение	22
Самостоятельная работа	12
Консультации	2
Промежуточная аттестация – диффиринцированный зачет	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основные понятия комплексных чисел
Тема 1.1 Комплексные числа и действия над ними
Раздел 2. Элементы линейной алгебры
Тема 2.1. Матрицы и определители
Тема 2.2. Методы решения систем линейных уравнений
Тема 2.3. Моделирование и решение задач линейного программирования
Раздел 3. Введение в анализ
Тема 3.1. Функции многих переменных
Тема 3.2. Пределы и непрерывность
Раздел 4. Дифференциальные исчисления
Тема 4.1. Производная и дифференциал
Раздел 5. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения
Тема 5.1. Неопределённый интеграл
Тема 5.2. Определённый интеграл
Тема 5.3. Несобственный интеграл
Тема 5.4. Дифференциальные уравнения

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ЕН. 02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.02 «Экологические основы природопользования» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Учебная дисциплина ЕН.02 «Экологические основы природопользования» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. - ОК 07. ОК 09. ОК 10.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции; - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.	- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; - основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	38
Самостоятельная работа	4

Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**34**
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия (если предусмотрено)	18
Консультация	2
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Особенности взаимодействие природы и общества. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду

Тема 1.1 Природоохранный потенциал

Тема 1.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование

Тема 1.3. Загрязнение окружающей среды

Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования

Тема 2.1. Хозяйственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор

Тема 2.2. Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ЕН.В. 03. «ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.В.03. «Финансовая математика» является частью математического и общего естественнонаучного цикла в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина ЕН.В.03. «Финансовая математика» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и

	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 11	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ЕН.В.03. «Финансовая математика»

Вид учебной работы	**Объем в часах**

Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	30
Самостоятельная работа	4
Консультация	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Предмет финансовой математики

Тема 1.1. Предмет и метод финансовой математики

Раздел 2. Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам.

Тема 2.1. Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам.

Раздел 3. Вычисления по сложным процентам.

Тема 3.1.Наращение и дисконтирование по сложным процентам

Раздел 4. Финансовая эквивалентность обязательств

Тема 4.1. Принцип финансовой эквивалентности

Раздел 5. Оценка эффективности финансовых операций.

Тема 5.1. Доходность финансовых операций.

Раздел 6. Финансовые ренты.

Тема 6.1. Виды финансовых ренты.

Раздел 7. Кредитные расчеты.

Тема 7.1. Планирование погашения задолженности.

Раздел 8. Финансовые расчеты в инвестиционном анализе.

Тема 8.1 Инвестиционный анализ

Раздел 9. Инвестиционный анализ на рынке ценных бумаг.

Тема 9.1 Расчет доходности облигаций различных видов.

4. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело (базовая подготовка) относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины: обеспечение готовности обучающихся к выполнению всех обобщенных трудовых функций 5 уровня квалификации перечисленных ниже профессиональных стандартов при выполнении работ, в том числе по одной или

Профессиональный стандарт 08.020 «Специалист по работе с залогами», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 176н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36798);

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	54
Самостоятельная работа	12
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	42
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия (если предусмотрено)	18
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета*	2

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1.Введение. Предприятие, фирма, отрасль в условиях рынка.

Тема 1.1. Микроэкономика и рыночный процесс

Тема 1.2. Предприятие и предпринимательство в условиях рыночной экономики

Раздел 2. Материально-техническая база предприятия

Тема 2.1. Основные фонды

Тема 2.2. Оборотные средства

Тема 2.3. Аренда, лизинг, нематери-альные активы

Тема 2.4. Капитальные вложения (инвестиции)

Раздел 3.Кадры предприятия и оплата труда

Тема 3.1. Кадры и производительность труда

Тема 3.2.Организация оплаты труда

Раздел 4.Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности предприятия

Тема 4.1. Издержки производства

Тема 4.2. Ценообразование

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Раздел 5.Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия
Тема 5.1. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия
Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
Тема 5.3. Экономические показатели деятельности посреднической организации (фирмы)

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП. 02. «Менеджмент» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Менеджмент» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы

	определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 11	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**38**
в том числе:	

теоретическое обучение	14
практические занятия	14
Самостоятельная работа	8
Консультации	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общая теория управления, закономерности управления различными системами
Тема 2. Цикл менеджмента
Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл бизнес единицы
Тема 4. Стратегический менеджмент
Тема 5. Управленческие решения и деловая коммуникация
Тема 6. Методы и стили управления.
Тема 7. Психология менеджмента.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03. «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.
ОК 05	Владеть устной и	особенности социального и культурного

	письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации	контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	96
Самостоятельная работа	8
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	88
в том числе:	
теоретическое обучение в т.ч контрольная работа	36
практические занятия (если предусмотрено)	44
Консультации перед экзаменом	2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта

Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс

Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта

Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта

Раздел 2. Финансовый учёт

Тема 2.1. Бухгалтерский учёт собственного капитала

Тема 2.2. Бухгалтерский учёт денежных средств

Тема 2.3. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов

Тема 2.4. Бухгалтерский учёт материально-производственных запасов

Тема 2.5. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции

Тема 2.6. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи

Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли

Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.04 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04. «Организация бухгалтерского учета в банках» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;

	информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 11	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в том числе:	
теоретическое обучение	30

практические занятия	24
Самостоятельная работа	12
Консультации	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Методологические основы ведения бухгалтерского учета в банках

Тема 1.1. Порядок ведения бухгалтерского учета в банках

Тема 1.2. Учетная политика в кредитных организациях

Тема 1.3.Аналитический и синтетический учет

Тема 1.4. План счетов кредитной организации

Раздел 2. Документация и документооборот банков

Тема 2.1. Виды банковских документов и порядок их оформления

Тема 2.2. Этапы документооборота

Тема 2.3. Хранение документов

Раздел 3. Внутрибанковский контроль.

Тема 3.1. Понятие, принципы и цели внутреннего контроля

Тема 3.2. Система органов внутреннего контроля

Тема 3.3. Исправление выявленных ошибок

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.05 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 по специальности Банковское дело относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей Экономика и управление.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент **должен уметь:**

- осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;
- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации.

В результате освоения дисциплины студент **должен знать:**

- научные основы экономического анализа;
- роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- методы, приемы и виды экономического анализа;
- систему комплексного экономического анализа.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	72
Самостоятельная работа	8
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
теоретическое обучение, в т.ч. контрольные работы	20
практические занятия (если предусмотрено)	42
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические основы теории экономического анализа

Тема 1.1.Ведение. Предмет, содержание и задачи экономического анализа.

Тема 1.2.Организация аналитической работы на предприятии.

Раздел 2. Анализ финансово хозяйственной деятельности предприятия

Тема 2.1.Анализ производства и реализации продукции.

Тема 2.2.Анализ состояния и использования основных средств.

Тема 2.3. Анализ использования и эффективности материальных ресурсов.

Тема 2.4.Анализ использования трудовых ресурсов.

Тема 2.5.Анализ затрат на производство продукции.

Тема 2.6Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

Тема 2.7.Оценка финансового состояния и деловой активности предприятия.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.06. РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.06. «Рынок ценных бумаг» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Учебная дисциплина «Рынок ценных бумаг» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций: ОК 01 - ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,

руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	- консультировать клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги; - оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка; - рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка; - проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг, оценивать степень - оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг.	- нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников; - порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам; - условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации; - порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним; - порядок выпуска и обращения собственных векселей банка; - порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта); - порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг; - порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги; - порядок оформления операций доверительного управления; - условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности; - порядок предоставления депозитарных услуг.
ОК 02		
ОК 03		
ОК 04		
ОК 05		
ОК 09		
ОК 10		
ОК 11		

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	38
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	16
Самостоятельная работа	8

Консультация к зачету	**2**
Промежуточная аттестация –дифференцированный зачет.	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Понятие рынка ценных бумаг и его структура, классификация.

Тема 1.1. Понятие рынка ценных бумаг и его структура, классификация.

Тема 1.2. Российские ценные бумаги. Цели выпуска ценных бумаг Эмиссия ценных бумаг, публичное размещение акций. Методы размещения ценных бумаг.

Раздел 2. Выпуск банками сберегательных (депозитных) сертификатов

Тема 2.1. Выпуск банками сберегательных (депозитных) сертификатов

Раздел 3. Деятельность банков как профессиональных участников рынка ценных бумаг

Тема 3.1.Фондовая биржа. Брокерские, дилерские операции банка на рынке ценных бумаг

Тема 3.2.Операции доверительного управления Депозитарная деятельность кредитных организаций

Тема 3.3. Виды государственных ценных бумаг. Понятие, принципы и система государственного регулирования рынка ценных бумаг.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.07 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК6 и ОК7.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Код ПК,ОК	Умения	Знания
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; **ОК 7.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

	повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	основы военной службы и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Цели и задачи дисциплины:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека; знание мероприятий по защите населения и персонала в чрезвычайных ситуациях, включая военные условия;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижение антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- владение базовыми способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;
- формирование: – культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека; – культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности; – готовности применения профессиональных знаний для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности; – мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности; – способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- основы военной службы и обороны государства;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	68
Самостоятельная работа	*12*
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия (если предусмотрено)	36
Промежуточная аттестация проводится в форме *Дифференцированный зачет*	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И В БЫТУ

Тема 1.1.Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту

Тема 1.2.Пожарная безопасность

РАЗДЕЛ 2.БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

Тема 2.1.Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени

Тема 2.2.Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ДЛЯ ЮНОШЕЙ)

Тема 3.1.Основы обороны государства

Тема 3.2.Основы военной службы

РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ (ДЛЯ ДЕВУШЕК)

Тема 4.1.Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.08 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и

	использовать современное программное обеспечение	программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	82
Самостоятельная работа	*6*
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	76
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия (если предусмотрено)	46
консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности. Предпринимательство в России.

Тема 2. Организационно – правовые формы предпринимательства.

Тема 3. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации в современных условиях
Тема 4. Основные разделы бизнес-плана и их содержание.
Тема 5. Технология бизнес- планирования: маркетинговый план. Стратегическое планирование. Инвестиционная деятельность предприятия.
Тема 6. Моделирование бизнес-процессов: финансовый план
Тема 7. Анализ результатов и оценка рисков проектов.
Тема 8. Презентация бизнес – плана.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства	назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации банковской деятельности; назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения

	защиты банковской информации.	информационной безопасности.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**66**
в том числе:	
практические занятия	50
теоретическое обучение	4
Самостоятельная работа	4
Консультации	2
Промежуточная аттестация - экзамен	6

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере

Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий

Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах

Раздел 2. Операционная система MS Windows. Стандартные программные средства

Тема 2.1. Интерфейс ОС Windows. Файловая система. Стандартные программные средства

Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов

Тема 3.1. Технологии создания и обработки текстовой информации

Тема 3.2. Технологии обработки числовой информации

Тема 3.3. Технологии создания и обработки графической информации

Тема 3.4. Технологии хранения, отбора и сортировки информации

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии

Тема 4.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий

Тема 4.2. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях

Тема 4.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В.10 СТАТИСТИКА

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 38.02.07 Банковское дело относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

собирать и регистрировать статистическую информацию;
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

предмет, метод и задачи статистики;
общие основы статистической науки;
принципы организации государственной статистики;
современные тенденции развития статистического учёта;
основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
основные формы и виды действующей статистической отчётности;
технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	42
Самостоятельная работа	*4*
Объем образовательной программы	38
в том числе:	
теоретическое обучение в том числе аудиторная контрольная работа	18 2
практические занятия (если предусмотрено)	14
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	**2**

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение в статистику

Тема 1.1. Предмет, метод и задачи, организация статистики

Раздел 2. Статистическое наблюдение

Тема 2.1. Этапы проведения, формы, виды и способы статистического наблюдения

Раздел 3. Сводка статистических данных

Тема 3.1. Сводка и группировка в статистике

Раздел 4. Способы наглядного представления статистических данных

Тема 4.1. Способы наглядного представления статистических данных

Раздел 5. Статистические показатели

Тема 5.1. Абсолютные, относительные, средние величины в статистике

Тема 5.2. Показатели вариации и структурные характеристики вариационного ряда распределения

Раздел 6. Ряды динамики в статистике

Тема 6.1. Виды и методы анализа рядов динамики

Раздел 7. Индексы в статистике

Тема 7.1. Индексы в статистике

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В. 11 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью общепрофессионального цикла по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 1, 2, 6, 7, 11 и профессиональных компетенций .

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***уметь:***

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***знать:***

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
Самостоятельная работа	*4*
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия (если предусмотрено)	16
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Тема 1. Правовое регулирование производственных отношений, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.

Тема 2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус.
Тема 3. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)
Тема 4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной организации (предприятии).
Тема 5. Разрешение хозяйственных споров

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В.12 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является вариативной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина ОП.06 Документационное обеспечение управления обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07. Банковское дело . Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК 1.1.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	*Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов* принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и

	проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	36
Самостоятельная работа	*2*
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	34
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия (если предусмотрено)	16
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Документирование управленческой деятельности

Введение

Тема 1.1 Документы и способы документирования

Тема 1.2 Унификация и стандартизация документов. Унифицированные системы документации

Тема 1.3 Реквизиты и бланки документов

Тема 1.4. Организационная документация

Тема 1.5. Распорядительная документация

Тема 1.6. Информационно-справочная документация
Тема 1.7. Документы по личному составу
Тема 1.8. Документы по профессиональной деятельности
Раздел 2. Организация работы с документами
Тема 2.1 Организация документооборота
Тема 2.2 Организация регистрации документов и контроль исполнения документов
Тема 2.3 Организация оперативного хранения документов и передачи документов в архив
Тема 2.4 Компьютеризация документационного обеспечения управления

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В.13 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Область применения программы

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» является вариативной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина ОП.В.13 Финансы, денежное обращение и кредит обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07. Банковское дело . Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 08, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 8.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и

	укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Документы, оформляемые в расчетах Порядок проведения расчетов
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты	Документы, оформляемые в расчетах Порядок проведения расчетов
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов	Показатели, применяемые при ранжировании клиентов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Порядок оформления и предоставления документарного обеспечения кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	Документы, оформляемые в расчетах Порядок проведения расчетов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Показатели, применяемые при расчетах возможных потерь и методику расчета

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	92
Самостоятельная работа	6
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	86
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия (если предусмотрено)	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	20
Консультации к экзамену	2
Промежуточная аттестация проводится в форме Экзамен	6

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Деньги и денежное обращение

Тема 1.1. Деньги: сущность, эволюция, виды и функции. Денежная система

Тема 1.2 Денежное обращение и характеристика совокупного денежного оборота

Раздел 2.Финансы и финансовая система

Тема 2.1 Финансы: сущность и функции

Тема 2.2 Управление финансами

Тема 2.3 Государственный бюджет и функции казначейства

Тема 2.4 Налоги и их функции

Тема 2.5 Внебюджетные фонды
Тема 2.6 Страхование
Раздел 3. Кредитная и банковская системы РФ
Тема 3.1 Сущность, функции и формы кредита
Тема 3.2 Банки и банковская система
Тема 3.3 Банки
Тема 3.4 Банковская прибыль и ликвидность
Тема 3.5 Центральный банк России
Тема 3.6 Денежно-кредитная политика. Инструменты денежно-кредитной политики
Раздел 4. Ценные бумаги и фондовый рынок
Тема 4.1. Рынок ценных бумаг
Тема 4.2 Участники рынка ценных бумаг
Тема 4.3 Фондовая биржа, организация биржевой деятельности
Раздел 5. Валютная система и международные валютно-кредитные и финансовые организации
Тема 5.1. Валютная система
Тема 5.2. Международные валютно-кредитные и финансовые организации

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В.14. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины студент должен освоить основной вид деятельности «Структура и функции ЦБ РФ» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

В результате освоения профессионального модуля студент должен

Иметь практический опыт	Компетенция
Уметь	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. Совершать и оформлять эмиссионно-кассовые операции. Производить и оформлять межбанковские расчеты через расчетную сеть Банка России. Выполнять и оформлять операции по рефинансированию кредитных организаций Выполнять и оформлять депозитные операции с кредитными организациями. Осуществлять контроль за выполнением кредитными организациями резервных требований Банка России.
Знать	Нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников; Порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным

	бумагам; Условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации; Порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним; Порядок выпуска и обращения собственных векселей банка; - порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта); Порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг; Порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги; Порядок оформления операций доверительного управления; Условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности; Порядок предоставления депозитарных услуг.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	42
Самостоятельная работа	4
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	38
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия (если предусмотрено)	18
Консультация	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Сущность Центрального Банка

Тема 1.1. Предмет и объект дисциплины. Виды банковских систем.

Тема 1.2. Сущность центрального банка и его происхождение. Функции Центрального банка

Тема 1.3. Лицензионная деятельность Банка России Доходы и прибыль Банка России

Раздел 2. Взаимодействие Центрального Банка и правительства при выполнении агентских и надзорных функций

Тема 2.1 Функция финансового агента Правительства

Тема 2.2. Банковское регулирование и надзор

Раздел 3. Денежно-кредитная политика Центрального Банка

Тема 3.1. Организация налично-денежного обращения

Тема 3.2. Политика резервных требований и процентная политика

Тема 3.3. Рефинансирование Центральным Банком

Тема 3.4. Валютного регулирования и валютного контроля

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.В.15 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования, 38.02.07 Банковское дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области эффективного поведения на рынке труда.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональная дисциплина, вариативный блок.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями**,** включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
– аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
– составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
– составлять резюме с учетом специфики работодателя;
– применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
– оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
– корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;

– задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
– объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
– анализировать, формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном, определенном направлении;
– давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
– основные понятия дисциплины;
– реальную ситуацию на рынке труда;
– содержание понятия «карьера» типологии карьеры, стратегии карьерного роста;
– основы проектирования карьерного и профессионального роста, личностного развития;
– основные этапы трудоустройства;
– принципы составления резюме;
– этапы карьеры и их специфику;
– правовые аспекты взаимоотношения с работодателем;
– правила поведения в организации.

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:
– максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;
– самостоятельной работы обучающегося 4 часов.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1.Спрос и предложение на современном рынке труда.
Тема 2.Эффективное поведение работника при поиске и приёме на работу
Тема 3.Трудовое поведение работника в условиях жёсткой конкуренции
Тема 4.Коммуникативная компетентность работника на рынке труда.

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 01 «ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ»

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Ведение расчетных операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции: ОК 1-5, 9-11, ПК 1.1.-1.6.

В результате освоения профессионального модуля студент должен

Иметь практический опыт	в проведении расчётных операций
уметь	оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за

	расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей; исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт; оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; использовать специализированное программное

	обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
знать	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов; порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования

	транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 438 часов, в том числе:

МДК.01.01 Организация безналичных расчетов

объем образовательной программы - 132 часов;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 124 часа (58 часов теоретическое обучение; 58 часов практические занятия; 2 часа консультации; 6 часов экзамен);

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

МДК.01.02 Кассовые операции банка

объем образовательной программы - 132 часа;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем - 124 часа (62 часа теоретическое обучение; 62 часа практические занятия);

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

объем образовательной программы - 54 часа;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем - 50 часов (26 часов теоретическое обучение; 24 часа практические занятия);

самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов

ПМ.01 Э - Экзамен по модулю – 12 часов

СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ)

Раздел 1 Расчетные операции

Тема 1.1 Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов

Тема 1.2 Организация межбанковских расчетов

Тема 1.3 Организация работы банка с использованием платежных карт

Раздел 2 Кассовые обслуживание клиентов

Тема 2.1 Организация кассовой работы в банке

Тема 2.2 Выполнение и оформление операций с драгоценными металлами и иностранной валютой

Раздел 3 Организация международных расчетов по экспортно-импортным операциям

Тема 3.1 Организация международных расчетов

Тема 3.2 Формы международных расчетов

Тема 3.3 Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов

Производственная практика (по профилю специальности), часов

Экзамен по модулю

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 02 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ»

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Осуществление кредитных операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 2.1.-2.5

В результате освоения профессионального модуля студент должен

Иметь практический опыт	в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц
уметь	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

	оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию; иметь практический опыт в: осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц
знать	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;

	законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 450 часов, в том числе:

МДК.02.01 Организация кредитной работы

суммарный объем нагрузки - 184 часов; в том числе: нагрузка во взаимодействии с преподавателем- 154 часов и **курсовое проектирование** – 20 часов; самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

МДК.02.02 Учет кредитных операций банка

суммарный объем нагрузки - 146 часов; в том числе: нагрузка во взаимодействии с преподавателем - 136 часов; самостоятельной работы обучающегося – 10 часов;

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов.
ПМ.02 Э Экзамен по модулю – 12 часов

СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ)

Раздел 1 Основы банковского кредитования
Тема 1.1. Элементы системы кредитования
Тема 1.2. Способы обеспечения возвратности кредита
Раздел 2 Предоставление кредита
Тема 2.1 Сбор информации о потенциальном заёмщике
Тема 2.2 Порядок принятия решения о предоставлении кредита. Оформление выдачи кредита
Раздел 3 Сопровождение кредита
Тема 3.1 Кредитный мониторинг
Тема 3.2 Создание резервов на возможные потери по кредитам
Тема 3.3 Риски в кредитной деятельности банков
Раздел 4 Организация отдельных видов кредитования
Тема 4.1 Долгосрочное кредитование
Тема 4.2 Потребительское кредитование
Тема 4.3 Ипотечное кредитование
Тема 4.4 Межбанковское кредитование
Тема 4.5 Прочие виды Кредитования
Раздел 5 Организация учета кредитных операций банка
Тема 5.1 Сущность системы учета кредитования
Производственная практика (по профилю специальности), часов
Экзамен по модулю

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «АГЕНТ БАНКА»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

ПМ.03 «Выполнение работ по профессии Агент банка» является обязательной частью профессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции: ОК 1-5, ОК 9-10, ПК 1.1., ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 2.2.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам
уметь	- осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов; - определять преимущества банковских продуктов для клиентов; - ориентироваться в продуктовой линейке банка; - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - консультировать клиентов по тарифам банка;

	- выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка; - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка; - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; - осуществлять обмен опытом с коллегами; - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг; - использовать различные формы продвижения банковских продуктов; - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.
знать	- определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; - организационно-управленческую структуру банка; - составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг; - особенности продажи банковских продуктов и услуг; - основные формы продаж банковских продуктов; - политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; - условия успешной продажи банковского продукта; - этапы продажи банковских продуктов и услуг; - организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов; - отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг; - способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; - способы продвижения банковских продуктов; - правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; - принципы взаимоотношений банка с клиентами; - психологические типы клиентов; - приёмы коммуникации; - способы выявления потребностей клиентов;

	- каналы для выявления потенциальных клиентов.

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
Всего часов - 228 часов.

МДК.03.01 Выполнение работ по профессии "Агент банка":

объем образовательной программы - 72 часа;

нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 62 часа (38 часов теоретическое обучение; 24 часа практические занятия);

самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

УП.03 Учебная практика – 72 часа
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа
ПМ.03 КЭ - Квалификационный экзамен– 12 часов

СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Раздел 1. Банковские продукты и услуги
Тема 1.1 Банковская триада. Качество банковских услуг
Тема 1.2. Жизненный цикл банковского продукта. Ценообразование в банке.
Тема 1.3 Продуктовая линейка банка
Тема 1.4 Корпоративный и продуктовые бренды банка. Конкурентоспособность банковских продуктов.
Раздел 2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг
Тема 2.1 Виды каналов продаж банковских продуктов
Тема 2.2. Продвижение банковских продуктов
Тема 2.3 Формирование клиентской базы
Учебная практика
Производственная практика
Экзамен по модулю

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Область применения программы

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики (далее – преддипломной практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» в части освоения квалификации Специалист банковского дела и основных видов профессиональной деятельности (далее - ВПД):

1. Ведение расчетных операций.
2. Осуществление кредитных операций.

Преддипломная практика является одним из завершающих этапов подготовки специалиста банковского дела, проводится после освоения студентом программы теоретического обучения, прохождения учебной и производственной практики (по профилю специальности, технологической) и предназначена для сбора материалов к выпускной квалификационной работе. Преддипломная практика призвана завершить формирование профессиональной компетентности, высокой культуры и гражданской активности у выпускников и подготовить их к самостоятельной профессиональной деятельности, поэтому главная цель преддипломной практики – получение, развитие и закрепление стажерами навыков и умений по направлениям деятельности.

Цели преддипломной практики:

– закрепление и углубление знаний полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин и междисциплинарных комплексов;

– совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по осваиваемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций;

– освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности в соответствующих кредитных или финансовых учреждениях;

– обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Задачи преддипломной практики:

– ознакомление с организацией (предприятием), его структурой, основными функциями подразделений;

– закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

– получение навыков конкретных видов профессиональной деятельности по своей специальности;

– закрепить и развить обретенные профессиональные навыки самостоятельной практической деятельностью, контролируемой наставником (руководителем);

– ознакомление с программами автоматизации банковских услуг и информации;

– подбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы;

– подготовка и написание отчёта о прохождении производственной (преддипломной) практики в учреждении.

Требования к результатам преддипломной практики

Специалист банковского дела готовится к следующим видам деятельности:

1. Ведение расчетных операций
2. Осуществление кредитных операций

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

1. По виду профессиональной деятельности *Ведение расчетных операций*

иметь практический опыт:

– проведения расчетных операций;

уметь:

– оформлять договоры банковского счета с клиентами;

– проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;

– открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;

– оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;

– рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;

– проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью;

– рассчитывать прогноз кассовых оборотов;

– составлять календарь выдачи наличных денег;

– рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;

– устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;

– проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины;

– выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;

– отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;

– исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;

– оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;

– оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;

– оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;

– исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;

– проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;

– контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;

– осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;

– вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;

– отражать в учете межбанковские расчеты;

– проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;

– проводить конверсионные операции по счетам клиентов;

– рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;

– осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;

– консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;

– оформлять выдачу клиентам платежных карт;

– оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;

знать:

– нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;

– нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;

– содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;

– порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;

– порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;

– порядок планирования операций с наличностью;

– порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов и проведения банком проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины;

– формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;

– содержание и порядок заполнения расчетных документов;

– порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;

– порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;

– системы межбанковских расчетов;

– порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в расчетно-кассовых центрах Банка России;

– порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;

– порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;

– формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;

– виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;

– порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;

– порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;

– порядок расчета размеров открытых валютных позиций;

– порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;

– меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;

– системы международных финансовых телекоммуникаций;

– виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;

– условия и порядок выдачи платежных карт;

– технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;

– типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами

2. По виду профессиональной деятельности Осуществление кредитных операций

иметь практический опыт:

– осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц;

уметь:

– консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;

– анализировать финансовое положение заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;

– определять платежеспособность физического лица;

– проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;

– проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;

– составлять заключение о возможности предоставления кредита;

– составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;

– оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;

– формировать и вести кредитные дела;

– составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;

– определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;

– определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;

– пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;

– оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

– оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;

– оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;

– оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;

– вести мониторинг финансового положения клиента;

– оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;

– рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;

– рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;

– оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;

– оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;

– использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;

знать:

– нормативные правовые документы, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;

– способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;

– способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;

– требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;

– состав и содержание основных источников информации о клиенте;

– методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;

– методы определения класса кредитоспособности юридического лица;

– содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;

– состав кредитного дела и порядок его ведения;

– способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;

– порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;

– меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;

– порядок оформления и учета межбанковских кредитов;

– основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;

– порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;

– отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;

– порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;

– типичные нарушения при осуществлении кредитных операций

Количество часов на освоение программы преддипломной практики:

Всего 4 недели/ 144 часа, в том числе:

– в рамках освоения ПМ.01 Ведение расчетных операций – 2 недели/ 72 часа;
– в рамках освоения ПМ. 02 Осуществление кредитных операций – 2 недели/ 72 часа.

СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Ведение расчетных операций.
1.Ознакомление с организацией деятельности банковского учреждения.
2. Ознакомление с организацией расчетно-кассового обслуживания клиентов.
2.1. Ведение расчетных счетов
2.2 . Кассовые операции
2.3. Безналичные расчеты
2.4.Безналичные платежи с использованием банковских карт
2.5.Расчеты по счетам бюджетов различных уровней
Сбор информации к ВКР
Осуществление кредитных операций
4. Ознакомление с организацией работы по кредитованию клиентов
5. Оценка кредитоспособности и платежеспособности клиентов
5.1. Физических лиц
5.2. Юридических лиц
6. Организация кредитования физических лиц
7. Организация кредитования юридических лиц
8. Организация сопровождения выданных кредитов
9. Организация межбанковского кредитования
10. Формирование резервов на возможные потери
11. Выводы и предложения
Сбор информации к ВКР

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело подготовки в очной форме обучения. Область профессиональной деятельности выпускников: осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются ***(далее - ОПД):***

– наличные и безналичные денежные средства;
– обязательства и требования банка;
– информация о финансовом состоянии клиентов;
– отчетная документация кредитных организаций;
– документы по оформлению банковских операций.

Цели и задачи практики по профилю специальности

Цели практики (по профилю специальности):

– закрепление и углубление знаний полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин и междисциплинарных курсов;

– совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по осваиваемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций;

– освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм;

– приобретение опыта практической работы по специальности.

Задачи практики (по профилю специальности):

– Закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения, на основе знакомства с опытом работы конкретного финансово – кредитного учреждения (банка) в области последующего контроля.

– Овладеть знаниями согласно инструкциям ЦБ РФ касательно работы коммерческого банка, умение грамотно и своевременно их применять, а также использовать и следовать внутрибанковским положениям, разработанным конкретным коммерческим банком для контроля и порядка осуществление операций.

– Приобрести общие и профессиональные компетенции на конкретном рабочем месте (контролёр: послед-контроль за кассовыми и вкладными операциями; контроль создаваемых досье клиента; проведение операций в банковской программе; выпуск и перевыпуск пластиковых карт);

– Приобрести опыт свода дня и подбора, сшива кассовых и бухгалтерских документов, составление отчетности для свода дня и печать сопутствующих документов;

– Овладеть методами разработки решений и выработки навыков самостоятельной работы по профилю будущей специальности.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

ПМ.01 Ведение расчетных операций

иметь практический опыт:

– Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

– Проводить безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

– Выполнять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

– Осуществлять межбанковские расчеты.

– Проводить международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

– Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПМ. 02 Осуществление кредитных операций

иметь практический опыт:

– Консультирование клиентов по продуктовой линейке банка.

– Выявление потребностей клиента и предложение подходящего кредитного продукта.

– Оценивать кредитоспособность клиентов.

– Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

– Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

– Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

– Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):

Всего 216 часов, в том числе:

– в рамках освоения ПМ.01 Ведение расчетных операций - 108 часа;

– в рамках освоения ПМ. 02 Осуществление кредитных операций - 108 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Ведение расчетных операций:

- Характеристика финансово-кредитной организации
- Ознакомление со структурой операционного отдела банка
- Открытие расчетных счетов клиентам - юридическим лицам
- Оформление операций по приему и выдаче наличных денег
- Оформление операций с использованием различных форм расчетов в национальной валюте
- Ведение расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней
- Отражение в учете межбанковских расчетов
- Осуществление и оформление межбанковского клиринга
- Оформление межфилиальных расчетов
- Изучение основных условий внешнеторгового контракта
- Изучение нормативной базы
- Оформление и учет операций по основным формам международных расчетов
- Открытие и ведение валютных счетов
- Оформление и учет операций по кредитованию в иностранной валюте
- Расчет открытых позиций по отдельным видам иностранных валют и драгоценных металлов.

ПМ.02 Осуществление кредитных операций:

- Консультирование клиентов по кредитным продуктам банка
- Оценка кредитоспособности клиентов (физических лиц)
- Оценка кредитоспособности клиентов (юридических лиц)
- Осуществление и оформление выдачи кредитов
- Оформление кредитных карт физ. лицам
- Осуществление сопровождения выданных кредитов
- Проведение операции на рынке межбанковских кредитов
- Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело подготовки в очной форме обучения. Область профессиональной деятельности выпускников: осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются ***(далее - ОПД):***

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;

– документы по оформлению банковских операций.

Цели и задачи учебной практики

Цели учебной практики:

– закрепление и углубление знаний полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин и междисциплинарных курсов;

– совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по осваиваемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций;

– освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм;

– приобретение опыта практической работы по специальности.

Задачи учебной практики:

– Закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения, на основе знакомства с опытом работы конкретного финансово – кредитного учреждения (банка) в области последующего контроля.

– Овладеть знаниями согласно инструкциям ЦБ РФ касательно работы коммерческого банка, умение грамотно и своевременно их применять, а также использовать и следовать внутрибанковским положениям, разработанным конкретным коммерческим банком для контроля и порядка осуществление операций.

– Приобрести общие и профессиональные компетенции на конкретном рабочем месте (контролёр: послед-контроль за кассовыми и вкладными операциями; контроль создаваемых досье клиента; проведение операций в банковской программе; выпуск и перевыпуск пластиковых карт);

– Приобрести опыт свода дня и подбора, сшива кассовых и бухгалтерских документов, составление отчетности для свода дня и печать сопутствующих документов;

– Овладеть методами разработки решений и выработки навыков самостоятельной работы по профилю будущей специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)

иметь практический опыт:

– Ведения расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

– Работы с инструкциями и умение правильно опираться на них во время работы;

– Открытия, ведения и закрытия расчетных счетов как для физических, так и для юридических лиц;

– Осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

– Производства расчетных операций с использованием различных видов платежных карт;

– Общения с клиентами, работы с возражениями, взаимосвязи в коллективе.

Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего 72 часов, в том числе:

– в рамках освоения **ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)** - 72 часа.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)

– Урок-экскурсия в банк.

Ознакомление с финансово-кредитной организацией

- «Консультирование клиентов по различным видам банковских продуктов (моделирование ситуаций)»
- Написание эссе по теме «Роль бренда в продвижении банковских продуктов».
- Анализ корпоративных стандартов обслуживания клиентов.
- Политики банка в области корпоративной социальной ответственности. Стратегия развитии банка.
- Модель компетенций сотрудников банка.
  Система оценки результатов деятельности сотрудников.
- Самотестирование по темам
- Тренинги по темам
- Имидж сотрудника банка
- Презентация банковских продуктов
- Распределение функциональных обязанностей между участниками процесса продаж банковских продуктов и услуг.
- Определение типа клиента