

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Череповецкий торгово-экономический колледж»**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
ЧПОУ «ЧТЭК»
Протокол № 5 от 21.02.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ЧПОУ «ЧТЭК»
№ 15 от 28.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об апелляционной комиссии на период вступительных испытаний в
ЧПОУ «Череповецкий торгово-экономический колледж»**

I. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляционных заявлений поступающих (далее - апелляция) и принятия решений по апелляциям. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний.

1.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях (образцы бланков апелляции и протокола рассмотрения апелляции прилагаются к настоящему Положению).

1.3. По результатам вступительного испытания творческой направленности в форме творческого испытания в письменной и устной форме, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания (*апелляция по процедуре*), и (или) несогласии с его (их) результатами (*апелляция по результатам*).

II. Состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия состоит из

- председателя апелляционной комиссии;
- заместителя председателя апелляционной комиссии;
- членов апелляционной комиссии:

Для принятия решения по апелляции достаточно наличия трех постоянных членов апелляционной комиссии.

2.3. В состав апелляционной комиссии могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

2.4. Апелляционная комиссия создается приказом директора колледжа.

2.5. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора колледжа по учебной или воспитательной работе. Заместителем председателя апелляционной комиссии является ответственный секретарь приемной комиссии.

III. Порядок подачи апелляций

3.1. Апелляция подается в соответствии с разделом 6 Правил приема в ЧПОУ «ЧТЭК».

3.2. **Апелляция по процедуре** проведения вступительного испытания подается лично поступающим по окончании испытаний творческой направленности непосредственно в аудитории, где проводились испытания. Апелляция подается организатору испытаний в аудитории и фиксируется его подписью. Поступающим сообщается о времени и месте рассмотрения апелляции.

3.3. **Апелляция по результатам** проведения вступительного испытания подается лично поступающим в день просмотра работы по соответствующему предмету или на следующий рабочий день. Апелляция подается заместителю председателя апелляционной комиссии и фиксируется его подписью. Поступающим сообщается о времени и месте рассмотрения апелляции.

3.4. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры заданий;
- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения на испытании;
- неправильного заполнения бланков работы.

IV. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. *Апелляция по процедуре* проведения вступительного испытания рассматривается в день проведения испытания в присутствии поступающего. Результат рассмотрения апелляции фиксируется в протоколе рассмотрения апелляции по процедуре. При подтверждении факта нарушения процедуры, приведшего к снижению оценки, может быть назначена пересдача вступительного испытания.

4.2. *Апелляция по результатам* проведения *вступительного испытания* творческой направленности рассматривается на заседании апелляционной комиссии на следующий рабочий день после дня подачи апелляции. На заседании рассматриваются творческая работа поступающего вместе с его апелляцией.

4.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.4. Рассмотрение апелляции по результатам проведения вступительного испытания не является пересдачей. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. Оценка в результате рассмотрения апелляции может быть повышена, понижена или оставлена без изменения.

4.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной подкомиссии об оценке по испытанию. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

4.6. Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

АПЕЛЛЯЦИЯ
о нарушении процедуры проведения вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии ЧПОУ «ЧТЭК» от поступающего

Фамилия

Имя, Отчество

документ -----
наименование документа серия номер

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного
испытания по _____ ауд. _____

название предмета

Содержание _____ претензии:

Указанный факт(ы) существенно затруднил для меня выполнение заданий, что может
привести к необъективной оценке моей работы.

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 202_ г.
подпись И.О. Фамилия

Апелляцию принял: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 202_ г.
подпись И.О. Фамилия

ПРОТОКОЛ

рассмотрения апелляции о нарушении процедуры вступительного испытания

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что _____ изложенные _____ факты

_____ имели место, не имели места

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания _____.

значимо, не значимо

Апелляционная комиссия приняла решение:

_____ отклонить апелляцию;

_____ удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания и разрешить передачу вступительного испытания _____

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись И.О. Фамилия

Дата: « _____ » _____ 202_ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « _____ » _____ 202_ г.
Подпись И.О. Фамилия

АПЕЛЛЯЦИЯ
по результатам вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии ЧПОУ «ЧТЭК» от поступающего

Фамилия

Имя, Отчество

Документ -----

наименование документа серия номер

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на вступительном испытании по предмету _____ ауд. _____.

название предмета

Считаю, что выполненная мною экзаменационная работа была оценена (обработана) неверно.

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « _ » _____ 202_ г.
подпись И.О. Фамилия

Апелляцию принял: _____ / _____ / Дата: « _____ » _____ 202_ г.
подпись И.О. Фамилия

ПРОТОКОЛ

рассмотрения апелляции по результатам вступительного испытания

В результате дополнительного рассмотрения экзаменационной работы апелляционная комиссия установила, что количество баллов _____ поставлено _____.

цифрами правильно / ошибочно

Апелляционная комиссия приняла решение, что окончательный результат вступительного испытания по предмету _____

название предмета

составляет _____ баллов.

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись И.О. Фамилия

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись И.О. Фамилия

Дата: « _____ » _____ 202_ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « _____ » _____ 202_ г.
Подпись И.О. Фамилия